

KATALOG INFORMACIJ JAVNEGA ZNAČAJA

V skladu z Zakonom o dostopu do informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 51/06 – uradno prečiščeno besedilo, 117/06 – ZDavP-2, 23/14, 50/14, 19/15 – odl. US, 102/15, 7/18 in 141/22, v nadaljnjem besedilu ZDIJZ) in Uredbo o posredovanju in ponovni uporabi informacij javnega značaja (Uradni list RS, št. 24/16 in 146/22, v nadaljnjem besedilu uredba) je Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka na spletnih straneh objavila Katalog informacij javnega značaja Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka.

Katalog vsebuje osnovne podatke o šoli, o informacijah javnega značaja in o načinu dostopa do informacij javnega značaja. Katalog predstavlja kazalo informacij javnega značaja in ponuja direktne spletne povezave do elektronsko dostopnih informacij in dokumentov, organizacijsko strukturo šole in podatke o kontaktnih osebah, t.j. uradnih osebah, pristojnih za posredovanje informacij javnega značaja.

1. Osnovni podatki o katalogu

| |
|--|
| Naziv zavoda: Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka, Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj |
| Telefon: 02/ 771 07 80 |
| Odgovorna oseba: mag. Lidija Marin, ravnateljica |
| E-naslov odgovorne osebe: lidija.marin@pivkaptuj.si |
| Šolski e-naslov: sola@pivkaptuj.si |
| Datum prve objave kataloga: |
| Datum objave zadnje spremembe: |
| Spletni naslov kataloga: https://www.osl-pivka.si/ |
| Druge oblike kataloga: Tiskana oblika dostopna v tajništvu Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka, Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj |

2. Splošni podatki o zavodu in informacijah javnega značaja, s katerimi razpolaga

2.1 Organigram in podatki o organizaciji zavoda

Kratek opis delovnega področja zavoda:

Zavod je ustanovljen za opravljanje javne službe na področju vzgoje in izobraževanja ter domskega varstva otrok s posebnimi potrebami, ki se izvaja po javno veljavnih vzgojno-izobraževalnih programih za otroke s posebnimi potrebami ter za izvajanje dopolnilnih dejavnosti za njihovo kakovostno vzgojo in izobraževanje, usposabljanje z namenom vključevanja v širšo družbeno skupnost.

Ustanovitev:

- Odlok o ustanovitvi Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka, z dne 21.5.2021
- Odlok o spremembah in dopolnitvah Odloka o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka Ptuj, z dne 22. 7. 2022



Osnovna šola dr. Ljudevita Pivka

Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj

Ravnateljica: mag. Lidija Marin

Facebook: OŠ dr. Ljudevita Pivka | e-pošta: sola@pivkaptuj.si | spletna stran: <http://www.osl-pivka.si> |

telefonska št.: 02 771 07 80, 02 771 07 81

Vzgojna skupina domov za otroke s posebnimi potrebami,

Arbajterjeva ulica 6, 2250 Ptuj

Kontakt: Denis Jambriško, tel. št.: 041 679 768

Predšolska vzgoja – oddelek s prilagojenim programom za predšolske otroke s posebnimi potrebami, Vrtec Pivkolin,

Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj

Kontakt: Tanja Rugani, tel. št.: 02 771 07 87

Mobilna strokovna služba, Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj

Kontakt: Nataša Zavec Erman, tel. št.: 051 367 974



STROKOVNI CENTER PONTEM,

Ulica 25. maja 2a, 2250 Ptuj

e-pošta: pontem@pivkaptuj.si

Kontakt: Simona Pajkiher, tel. št.: 041 335 127



Zavod v okviru javne službe opravlja javno veljavni izobraževalni program, ki je sprejet na način in po postopku, določenim z zakonom:

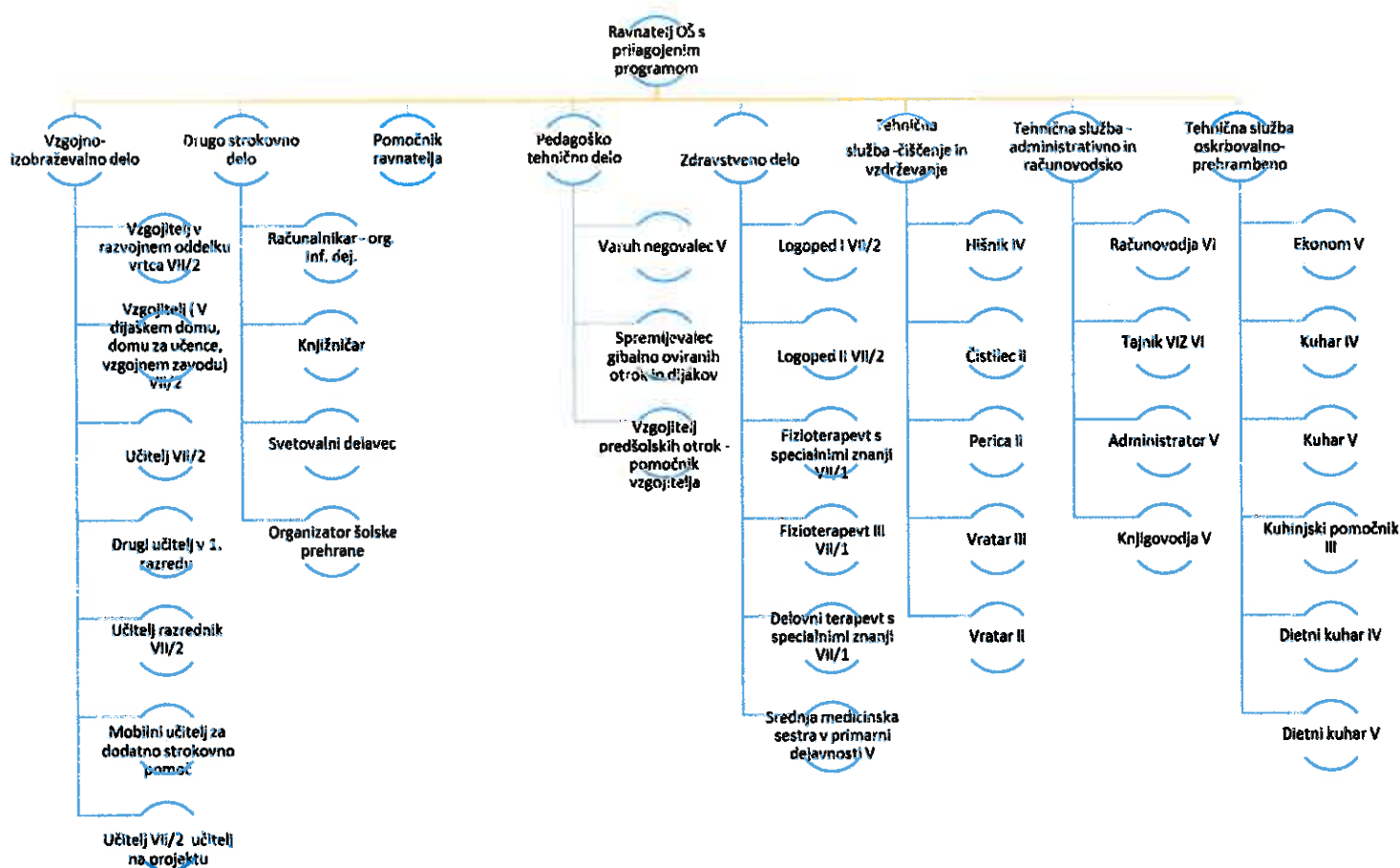
- prilagojeni program osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom (prilagojeni izobraževalni programi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami),
- posebni program vzgoje in izobraževanja (posebni program vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami, ki so sprejeti na način in po postopku, določenem z zakonom),
- prilagojen program za predšolske otroke s posebnimi potrebami,
- vzgojni programi za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami; po javno veljavnih vzgojnih programih izvaja domsko vzgojo in varstvo otrok in mladostnikov s posebnimi potrebami, ki obsega namestitve s celodnevno oskrbo, vzgojo, varstvo, nego ter pomoč pri izobraževanju,
- organizira in izvaja dodatno strokovno pomoč v zavodu in drugih vzgojno-izobraževalnih zavodih na območju Mestne občine Ptuj in okolici, v katere so z odločbo pristojnega organa usmerjeni otroci oziroma učenci s posebnimi potrebami (mobilna specialno pedagoška služba),
- izvaja zdravstveno dejavnost zaradi zagotovitve celovite oskrbe učencev s fizioterapijo, delovno terapijo in logopedijo, upoštevajoč specifične potrebe učencev,
- organizira in izvaja strokovno izobraževanje in izpopolnjevanje strokovnih delavcev,
- zagotavlja razvoj strokovnega dela z otroki s posebnimi potrebami,
- izvaja svetovalne storitve in obravnave za učence in starše,
- organizira in izvaja seminarje za starše,
- organizira in izvaja dejavnosti, ki prispevajo h kakovostni vzgoji in izobraževanju otrok in mladostnikov in njihovem vključevanju v širšo družbeno skupnost,
- izvaja počitniške aktivnosti in varstvo otrok,
- izvaja usposabljanje mladostnikov, ki po osnovni šoli niso sposobni za vključitev v redno delo,
- upravlja s stvarnim premoženjem (nepremičninskim premoženjem – objekti in zemljišči, ter s premičnim premoženjem), ki mu so mu ga v upravljanje za izvajanje dejavnosti dale ustanoviteljice.

Poleg izvajanja osnovnih dejavnosti lahko zavod opravlja tudi druge spremljajoče dejavnosti, ki podpirajo oziroma so povezane z izvajanjem osnovne dejavnosti (javne službe), in sicer:

- pripravlja, organizira in izvaja druge vrste izobraževanj, seminarjev, predavanj, delavnic, okroglih miz in posvetovanj,
- organizira in izvaja razstave, sejme in srečanja,
- opravlja raziskovalno in razvojno dejavnostna področju družboslovja in humanistike,
- izvaja dejavnost za podporo družinam otrok s posebnimi potrebami (svetovanje),
- izvaja dejavnost pralnic,
- opravlja založniške dejavnosti,
- izvaja priložnostno prodajo izdelkov učencev in varovancev,
- izdaja zvočne, filmske in druge zapise, ki izhajajo iz poslanstva zavoda,
- izvaja dejavnost razmnoževanja posnetih nosilcev zapisa in s tiskanjem povezanih opravil,
- izdaja strokovne in znanstvene publikacije, razstavne kataloge in poljubne publikacije iz svojega področja,
- opravlja računalniško programiranje in svetovanje o računalniških napravah in programih ter dejavnosti povezane z informacijsko tehnologijo in računalniškimi storitvami,
- opravlja dejavnosti iz stikov z javnostjo, raziskovanja trga in javnega mnenja,

- izvaja pisarniške dejavnosti, kot so fotokopiranje, priprava dokumentov in druge pisarniške dejavnosti,
- izvaja dejavnost knjižnic in arhivov,
- izvaja dejavnost za prosti čas.

Organigram zavoda:



2.2. Kontaktni podatki uradne osebe (oseb), pristojnih za posredovanje informacij

| |
|---|
| Pristojna oseba: mag. Lidija Marin, ravnateljica |
| Telefon: 02 771 07 81 |
| E-pošta: lidija.marin@pivkaptuj.si |

2.3. Seznam zakonov, podzakonskih aktov in predpisov Evropskih skupnosti z delovnega področja organa (preko državnega, lokalnega oziroma evropskega registra predpisov).

Notranji predpisi:

- Akt o ustanovitvi
- Pravila Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka
- Poslovnik Sveta zavoda Osnovne šole dr. Ljudevita Pivka
- Pravilnik o zavarovanju osebnih podatkov
- Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest
- Izjava o varnosti in varstvu pred požarom
- Pravilnik o varstvu pri delu
- Pravilnik o zaščitnih sredstvih in delovni opremi za osebno varnost pri delu
- Požarni red
- Pravilnik o računovodstvu
- Pravilnik o popisu
- Pravilnik o upravi službenih mobitelov
- Pravilnik o oddaji prostorov, nepremičnin in opreme
- Pravilniki o pečatih
- Podrobnejši kriteriji in postopek za uveljavljanje dodelitve sredstev učencem za subvencioniranje šole v naravi
- Podrobnejši kriteriji in postopek za uveljavljanje dodelitve sredstev učencem za subvencioniranje šolske prehrane
- Pravilnik o hišnem redu
- Pravila šolskega sklada
- Pravilnik o poslovnem času
- Register tveganj
- Načrt integritete
- Poslovnik za delo Sveta staršev

Temeljni predpisi:

- Odlok o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda OŠ dr. Ljudevita Pivka
- Zakon o zavodih
- Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja
- Zakon o osnovni šoli
- Zakon o šolski inšpekciji
- Zakon o delovnih razmerjih
- Zakon o javnih uslužbencih
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja
- Zakon o splošnem upravnem postopku
- Zakon o javnih naročilih
- Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v RS
- Zakon o sistemu plač v javnem sektorju
- Zakon o računovodstvu
- Zakon o knjižničarstvu

- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive
- Pravilnik o pripravništvu in o strokovnem izpitu strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja
- Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja
- Pravilnik o uvrstitvi delovnih mest direktorjev s področja šolstva in športa v plačne razrede znotraj razponov plačnih razredov
- Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vrtcih in šolah v plačilne razrede
- Pravilnik o upravljanju učbeniških skladov
- Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v OŠ
- Pravilnik o dokumentaciji v OŠ
- Pravilnik o šolskem koledarju za OŠ
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju osnovnošolskega izobraževanja
- Pravilnik o publikaciji v OŠ
- Pravilnik o pravicah in dolžnostih učencev v osnovni šoli
- Pravilnik o preverjanju in ocenjevanju znanja ter napredovanju učencev v 9-letni osnovni šoli
- Pravilnik o dokumentaciji v 9-letni osnovni šoli
- Pravilnik o nacionalnem preverjanju znanja v osnovni šoli
- Pravilnik o smeri izobrazbe strokovnih delavcev v devetletni osnovni šoli
- Pravilnik o financiranju šole v naravi
- Pravilnik o subvencioniranju šolske prehrane učencev v osnovnih šolah
- Zakonodaja dostopna na: Register predpisov Republike Slovenije
- Predpisi EU

Splošni predpisi:

- Zakon o praznikih in dela prostih dnevih
- Zakon o javnih naročilih
- Zakon o športu
- Pravilnik o pogojih, ki jih morajo izpolnjevati vozila in vozniki vozil, s katerimi se vozijo skupine otrok
- Zakon o knjižničarstvu
- Pravilnik o potrjevanju učbenikov
- Pravilnik o izvajanju dopusta za nego in varstvo otroka
- Odredba o obvezni vsebini razpisne in ponudbene dokumentacije
- Pravilnik o pogojih za izvajanje knjižničarske dejavnosti kot javne službe
- Zakon o varstvu osebnih podatkov
- Zakon o dostopu do informacij javnega značaja

Predpisi Osnovna šola s prilagojenim programom:

- Zakon o usmerjanju otrok s posebnimi potrebami
- Pravilnik o razvrščanju in razvidu otrok, mladostnikov in mlajših polnoletnih oseb z motnjami v telesnem in duševnem razvoju
- Pravilnik o smeri izobrazbe učiteljev in drugih strokovnih delavcev v prilagojenem izobraževalnem programu devetletne osnovne šole z nižjim izobrazbenim standardom

- Pravilnik o smeri in stopnji izobrazbe strokovnih delavcev v posebnem programu vzgoje in izobraževanja za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami (post)rehabilitacijski praktikum
- Pravilnik o osnovnošolskem izobraževanju učencev s posebnimi potrebami na domu
- Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje vzgojno izobraževalnih programov za otroke s posebnimi potrebami
- Pravilnik o organizaciji in načinu dela komisij za usmerjanje otrok s posebnimi potrebami ter o kriterijih za opredelitev vrste in stopnje primanjkljajev, ovir oziroma motenj otrok s posebnimi potrebami
- Sklep o vzgojnem programu domov za učence s posebnimi potrebami
- Pravilnik o dodatni strokovni in fizični pomoči za otroke in mladostnike s posebnimi potrebami
- Pravilnik o programu vzgojnega dela v zavodih za usposabljanje
- Pravilnik o programu za usposabljanje v zavodih za delovno usposablja

Predpisi vrtec:

- Zakon o vrtcih
- Pravilnik o plačilih staršev za programe v vrtcih
- Pravilnik o metodologiji za oblikovanje cen programov v vrtcih, ki izvajajo javno službo
- Pravilnik o zbiranju in varstvu osebnih podatkov na področju predšolske vzgoje
- Pravilnik o zagotavljanju sredstev iz državnega proračuna vrtcem za namen sofinanciranja plačil staršev
- Pravilnik o dokumentaciji v vrtcu
- Pravilnik o posredovanju podatkov o stanju kapacitet v vrtcih na spletno stran Ministrstva za šolstvo in šport
- Pravilnik o publikaciji vrtca
- Pravilnik o pogojih za občasno varovanje otrok na domu
- Pravilnik o normativih in minimalnih tehničnih pogojih za prostor in opremo vrtca
- Pravilnik o normativih in kadrovskih pogojih za opravljanje predšolske vzgoje
- Pravilnik o izobrazbi vzgojiteljev predšolskih otrok in drugih strokovnih delavcev v programih za predšolske otroke in v prilagojenih programih za predšolske otroke s posebnimi potrebami
- Odredba o pogojih za ustanavljanje javnih vrtcev
- Sklep o programu za predšolske otroke
- Odredba o postopnem uvajanju Kurikula za vrtce
- Uredba o merilih z oblikovanje javne mreže vrtcev
- Sklep o cenah programov vrtcev na območju Občine Ptuj
- Pravilnik o sprejemu otrok v vrtec (Občina Ptuj)

2.4. Seznam strateških in programskih dokumentov po vsebinskih sklopih

- Letni delovni načrt (LDN)
- Letni program dela
- Letno poročilo
- Finančni načrt

2.5. Seznam vrst upravnih, sodnih ali zakonodajnih postopkov

Vrste postopkov, ki jih vodi organ:

- Postopek imenovanja ravnatelja zavoda
- Postopek registracije zavoda in vpisa sprememb v sodni register
- Izvedba volitev predstavnikov zaposlenih v svet zavoda
- Izvedba volitev za napredovanje strokovnih delavcev v nazive
- Postopek dodelitve sredstev za subvencionirano prehrano, šolo v naravi
- Postopek za dodelitev statusa učencev
- Izdaja nadomestnih dokumentov in listin – izpis podatkov iz evidenc
- Postopki na osnovi pritožb zaposlenih
- Prijavno-sprejemni postopek za vpis učencev v prvi razred
- Vpis učencev iz drugih šole
- Prešolanje učencev v druge šole ali vzgojno izobraževalne zavode
- Izrekanje vzgojnih ukrepov
- Odločanje o pritožbah

2.6. Seznam javnih evidenc, s katerimi organ upravlja

Seznam javnih evidenc: Preusmeritev na sezname evidenc na spletni strani Informacijskega pooblaščenca

2.7. Seznam drugih informatiziranih zbirk podatkov

Seznam zbirk /

2.8. Najpomembnejši vsebinski sklopi drugih informacij javnega značaja oziroma seznam posameznih dokumentov

- Sklopi informacij – sledijo razčlenjenemu opisu delovnega področja organa
- Šolski koledar za posamezno šolsko leto
- Urniki oddelkov za posamezno šolsko leto
- Cenik prehranskih storitev za posamezno šolsko leto
- Cene delovnih zvezkov in učbenikov
- Opis načina dostopa do drugih informacij javnega značaja

Opis dostopa do posameznih sklopov informacij:

Informacij so dostopne dostopna preko spletnega naslova: <https://www.osl-pivka.si/>
Informacije so dostopne tudi vsak delavnik na sedežu šole.

Seznam najpogosteje zahtevanih informacij javnega značaja: /

Številka: 007-1/2024/3

Datum: 18. 9. 2024

Ravnateljica OŠ dr. Ljudevita Pivka:

mag. Lidija Marin



